



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“VIA DEL CASALE DEL FINOCCHIO, 56”

C.M. RMIC8FA00B – C.F. 97713530588

Via del Casale del Finocchio, 56 - 00132 Roma

Tel./Fax 06/20764796

RMIC8FA00B@ISTRUZIONE.IT – RMIC8FA00B@PEC.ISTRUZIONE. IT

All'Insegnante Cupini Carla

SEDE

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE FSE – competenze di base – scuola dell'infanzia “Comunicando...I linguaggi di comunicazione universale”**  
**CODICE PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-23 – CODICE CUP D87I17000730006**  
**AUTORIZZAZIONE PROT. N. AOODGE FID/198 del 10/01/2018**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'avviso prot. 1953 del 21/02/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “Competenze di base”;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° n. 16 del 15/05/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 40 del 15/05/2017;

VISTA la candidatura Prot. n° 44663 del 21/02/2017;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/198 del 10/01/2018, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del seguente progetto:  
CODICE PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-23 per la scuola dell'infanzia per un finanziamento pari ad € 19.911,60;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, avente oggetto: Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare quanto previsto al punto 2.1-area formativa: importo orario per esperti e tutor;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTO** il proprio decreto prot. 4456/C24c del 29/05/2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento suddetto, ai fini della realizzazione del Progetto "Comunicando – i linguaggi di comunicazione universale" per un importo di € 19.911,60;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.M. 129 del 28/08/2018 Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTI** i criteri per il reclutamento delle figure necessarie per la realizzazione del PON competenze di base approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2018;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/12/2017 con delibera n° 71;
- VISTO** Il secondo avviso pubblico di selezione prot. N. 11422/C24c emanato da questo Istituto in data 20/12/2018 con scadenza delle candidature prevista per le ore 13,00 del 14/01/2019;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 05/02/2019 con prot. N 1228/C24c;
- CONSIDERATO** che la S.V., in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento nella scuola primaria, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

#### INCARICA

L'Insegnante Cupini Carla nata il 10/03/1970 a Roma (Prov. RM) C.F. CPNCRL70C50H501F, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente di scuola primaria a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-23" – Titolo Comunicando... I linguaggi di comunicazione universale** in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato
CRESCERE CON LA MUSICA 2	30	n. 18 allievi Scuola dell'infanzia	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L'insegnante Cupini Carla si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Si impegna altresì ad espletare le seguenti attività:



1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;
  - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof.ssa Paola UNCINOTTI)**

*P. Uncinotti*

**Firma per accettazione**  
**Ins. Cupini Carla**

*Carla Cupini*